**Cenu aptaujas**

**“Celtniecības materiālu piegāde pazemes ūdeņu atradnes "Vingri" stingrās un bakterioloģiskās aizsargjoslas nožogojuma būvniecībai”**

**Identifikācijas numurs DŪ-2017/5**

**NOLIKUMS**

1. **Vispārīgā informācija**
   1. Iepirkuma identifikācijas numurs: **DŪ-2017/5.**
   2. Pasūtītājs: **sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”**, reģistrācijas Nr.41503002432, Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvijas Republika, LV-5401.
   3. Kontaktpersonas:
      1. par iepirkuma norisi – iepirkumu speciāliste Svetlana Romāne, tālrunis 65447815, fakss 65425547, e-pasts: [svetlana.romane@daugavpils.udens.lv](mailto:svetlana.romane@daugavpils.udens.lv);
      2. par iepirkuma priekšmetu – Ūdensgūtnes un ūdens atīrīšanas iekārtu Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu tehniķis Vladislav Valuto, mob. tālrunis 29259015.
   4. Pasūtītāja prasībām atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: **zemākā cena**.
   5. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus.
   6. Piedāvājuma nodrošinājums ***nav*** paredzēts.
   7. Līguma izpildes garantija ***nav*** paredzēta.
2. **Informācija attiecībā uz iepirkuma procedūras rezultātā noslēdzamā tiesiskā darījuma būtiskām sastāvdaļām**
   1. Iepirkuma priekšmets:nožogojuma ierīkošanai nepieciešamo materiālu piegāde (turpmāk arī – Prece) saskaņā ar tehniskās specifikācijas (**1.pielikums**) un iepirkuma līgumu prasībām **(5. pielikums)**.
   2. Iepirkuma priekšmets ***ir*** sadalīts šādās daļās:
      1. **1. iepirkuma daļa** – Stabu piegāde;
      2. **2. iepirkuma daļa** – Dzeloņstieples piegāde;
      3. **3**. **iepirkuma daļa** – Žoga zemējuma piegāde;
      4. **4**. **iepirkuma daļa** – tērauda metāla plākšņu piegāde.
   3. Pretendentam ir tiesības iesniegt piedāvājumu vienas vai vairāku iepirkuma daļu ietvaros.
   4. Paredzamā līgumcena:
      1. 1. iepirkuma daļas ietvaros – **EUR** **11900,00 bez PVN;**
      2. 2. iepirkuma daļas ietvaros – **EUR** **2400,00 bez PVN;**
      3. 3. iepirkuma daļas ietvaros **– EUR 300,00 bez PVN;**
      4. 4. iepirkuma daļas ietvaros **– EUR 400,00 bez PVN.**
   5. Piegādes vieta:
      1. 1. iepirkuma daļas ietvaros **–** Daugavpils pilsētas administratīvā teritorija un 10 km attālumā no Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas, precīza piegādes vieta tiks noteikta veicot pasūtījumu
      2. 2. iepirkuma daļas ietvaros **–** Daugavpils pilsētas administratīvā teritorija un 10 km attālumā no Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas, precīza piegādes vieta tiks noteikta veicot pasūtījumu
      3. 3. iepirkuma daļas ietvaros **–** Ūdensvada ielā 3, Daugavpils, Latvija
      4. 4. iepirkuma daļas ietvaros **-** Ūdensvada ielā 3, Daugavpils, Latvija
   6. Piegādes termiņš:
      1. 1. iepirkuma daļas ietvaros – piegādes termiņš ir 3 (trīs) nedēļas no pasūtījuma izdarīšanas, pirmais pieprasījums ne agrāk kā pēc viena mēneša no līguma spēkā stāšanas dienas;
      2. 2. iepirkuma daļas ietvaros - piegādes termiņš ir 3 (trīs) nedēļas no pasūtījuma izdarīšanas, pirmais pieprasījums ne agrāk kā pēc viena mēneša no līguma spēkā stāšanas dienas;
      3. 3. iepirkuma daļas ietvaros – 3 (trīs) nedēļu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas;
      4. 4. iepirkuma daļas ietvaros - 3 (trīs) nedēļu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas.
3. **Informācija par iepirkumu**
   1. Informāciju par iepirkumu pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)
   2. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai minētajās mājas lapās par konkrēto iepirkumu. Komisijas nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
4. **Piedāvājumu iesniegšanas kārtība**
   1. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu.
   2. Iesniegšanas vieta – SIA „Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, LV-5401, Latvijas Republika.
   3. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 4.2.punktā norādītajā adresē līdz 4.4.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
   4. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš – līdz 2017.gada 20.februārim plkst.11:00.**
   5. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks **2017.gada 20.februārī plkst.11:00**, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, SIA „Daugavpils ūdens” pārvaldes ēkas sanāksmju zālē. Iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
   6. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
   7. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.
   8. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šīs iepirkuma procedūras nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
   9. Piedāvājuma derīguma termiņš: **30 dienas** no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (nolikuma 4.4. punkts).
5. **Piedāvājuma noformēšana**
   1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
   2. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, drukātā veidā, vienā eksemplārā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā, šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību saskaņā ar spēkā esošo attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
   3. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā un aizzīmogotā iepakojumā (aploksnē). Uz iepakojuma jānorāda:

**SIA “Daugavpils ūdens”**

**Ūdensvada iela 3, Daugavpils , Latvija, LV – 5401**

**Piedāvājums iepirkuma procedūrai**

**“<Norādīt iepirkuma procedūras nosaukumu >”**

**iepirkuma identifikācijas Nr. DŪ-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ norādīt iepirkuma daļas numuru**

**Neatvērt līdz 2017.gada \_\_\_ plkst.\_\_\_\_**

**<Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālrunis>**

* 1. Piedāvājuma sākumā pēc titullapas jābūt piedāvājuma satura rādītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
  2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kā arī kopijām un tulkojumiem jābūt noformētiem atbilstoši spēkā esošo dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību regulējošo normatīvo aktu prasībām.
  3. Visiem piedāvājumā iekļautajiem ***dokumentiem (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu)*** jābūt caurauklotiem un apzīmogotiem tā, lai to nebūtu iespējams atdalīt, visām lapām jābūt sanumurētām. Piedāvājuma nodrošinājums ***(ja tāds ir paredzēts)*** iesniedzams kā atsevišķs dokuments.
  4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
  5. Pieteikums, apliecinājums un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumam pievienotajām veidnēm.
  6. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds paredzēts).

# Prasības pretendentam

* 1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības noslēgt līgumu.
  2. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.
  3. Pretendents nav iekļauts Pasūtītāja izveidotajā neapstiprināto piegādātāju reģistrā saskaņā ar procedūru PR.7.106. "Iepirkumu vadīšana, piegādātāju novērtēšana". Izraksts no procedūras ir publicēts Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) - informatīvajā daļā, sadaļā "Iepirkumi un mantas atsavināšana".
  4. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs sniegt pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu Latvijas Republikā. Personu apvienībai, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, līdz līguma slēgšanas brīdim obligāti jāreģistrējas kā pilnsabiedrībai vai līgumsabiedrībai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
  5. Pretendents, kas iesniedz piedāvājumu/-us, var nodrošināt preces piegādi saskaņā ar tehniskās specifikācijas **(1.pielikums)** un iepirkuma līguma **(5.pielikums)** prasībām.

# Iesniedzamie dokumenti:

* 1. Pieteikums saskaņā ar nolikumam pievienoto veidni (**2.pielikums**);
  2. Pretendenta apliecinājums, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (**3.pielikums**);
  3. Finanšu piedāvājums saskaņā ar pasūtītāja izstrādātajām vadlīnijām un finanšu piedāvājuma veidni attiecīgas daļas ietvaros (**4.pielikums**);
  4. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad apliecinājums, ka gadījumā, ja attiecībā uz to pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pirms tā noslēgšanas pretendents reģistrēsies kā pilnsabiedrība vai līgumsabiedrība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja 10 (desmit) darba dienu laikā no pasūtītāja aicinājuma izsniegšanas pilnsabiedrība vai līgumsabiedrība netiek reģistrēta, tā tiek izslēgta no dalības iepirkumu procedūrā.
  5. Uzņēmumu reģistra izsniegts dokuments ar norādi uz pretendenta piedāvājumu (pilnvaru) parakstījušās personas tiesībām pārstāvēt pretendentu, pilnvaras oriģināls, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona.
  6. Dokumenti, kas apliecina piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras tehniskajai specifikācijai.

# Līgums

# Iepirkuma rezultātā katras iepirkuma daļas ietvaros paredzēts noslēgt līgumu saskaņā ar tā projektu, kurš pievienots nolikuma 5.pielikumā, ar 1 pretendentu, kura piedāvājums ar iepirkumu komisijas lēmumu tiks atzīts par lētāko un atbilstošu nolikuma prasībām katras iepirkuma daļas ietvaros atsevišķi.

* 1. Izraudzītajam pretendentam līgums jāparaksta 10 (desmit) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas pēc adreses **Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvijas Republika**. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu to noslēgt un pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumu procedūrā. Tādā gadījumā līgums tiek piedāvāts noslēgšanai nākamajam pretendentam saskaņā ar iepirkuma komisijas veikto piedāvājumu cenu salīdzinājumu.

# Piedāvājuma vērtēšana un izvēle

* 1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda pretendentu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, pasūtītājs pārbauda tajā esošas informācijas atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Neatbilstoši piedāvājumi tiek noraidīti.
  2. Pretendentu piedāvājumu pārbaudes laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību pasūtītāja prasībām pēc dokumentiem, kas pretendentam jāiesniedz saskaņā ar šī nolikuma prasībām, kā arī no publiskajā apritē esošās pasūtītāja iegūtās informācijas.
  3. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai pasūtītāja izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
  4. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo izvirzīto prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
  5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo.
  6. Iepirkumu komisija izvēlas piedāvājumu ar vislētāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst šajā nolikumā norādītajām pasūtītāja prasībām katras iepirkuma daļas ietvaros atsevišķi.

1. **Pretendenta pienākumi un tiesības:**
   1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem.
   2. Pienākums segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
   3. Tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTAIS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
   4. Tiesības ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.
   5. Tiesības apstrīdēt iepirkuma komisijas lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, sūdzību nosūtot SIA “Daugavpils ūdens” 10 dienu laikā no lēmuma publicēšanas dienas SIA “Daugavpils ūdens” mājas lapā internetā, kur izvietota informācija par iepirkumu.
2. **Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:**
   1. Pienākums nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
   2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai.
   3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
   4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt tiesisku darījumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   6. Tiesības izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt tiesisko darījumu ar pasūtītāju.
   7. Tiesības izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publiskojot to saturu savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)
3. pielikums – Tehniskā specifikācija ar pielikumu uz 4 lapām.

2. pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne uz 1 lapas.

3. pielikums – Pretendenta apliecinājuma veidne uz 1 lapas.

4. pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas un veidne uz 2 lapām.

5. pielikums – Līguma projekts (ar pielikumiem) uz 5 lapām.

1.pielikums

SIA “Daugavpils ūdens”

Kanalizācijas attīrīšanas iekārtas

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

iepirkumam **“Celtniecības materiālu piegāde pazemes ūdeņu atradnes "Vingri" stingrās un bakterioloģiskās aizsargjoslas nožogojuma būvniecībai”**

**Identifikācijas numurs DŪ-2017/5**

1. **iepirkuma daļa** – Rūpnieciski izgatavoti dzelzsbetona stabi 120x120x2500 (hxbxl) – 730 gab. +-20% (ar tiesībām neizpirkt visu norādīto preces apjomu vai arī pasūtīt to papildus par tādu pašu cenu), ar cilpām no apaļtērauda diametrā 6mm (apstrādāt ar pretkorozijas vielām). Cilpas nostiprināšanas veidu veikt saskaņā ar projekta risinājumu (lapa BK 2). Iespējami citi nostiprinājuma risinājumi, ja iepriekš tie būs saskaņoti ar projekta autoru. Ja projektētājs nesaskaņo citus nostiprinājuma risinājumus, Izpildītāja pienākums ir rīkoties saskaņā ar projektēšanas noteikumiem.
2. **iepirkuma daļa** – Dzeloņstieple 21000m +-20%(asumu skaits 4, stieples diametrs 2mm, apstrāde ZN (cinks)) ar tiesībām neizpirkt visu norādīto preces apjomu vai arī pasūtīt papildus preces apjomu par tādu pašu cenu (lapa BK 2).
3. **iepirkuma daļa** – žoga zemējums saskaņa ar ELT daļu projektā bez montāžas palīgmateriālu un zemes darbu pozīcijām.
4. **iepirkuma daļa** - Tērauda metāla plāksnes 1,25m x 2,50m, biezums 1,5mm – 8 gab.

**Preču piegādes vieta:**

1. iepirkuma daļas ietvaros **–** Daugavpils pilsētas administratīvā teritorija un 10 km attālumā no Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas, precīza piegādes vieta tiks noteikta veicot pasūtījumu
2. iepirkuma daļas ietvaros **–** Daugavpils pilsētas administratīvā teritorija un 10 km attālumā no Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas, precīza piegādes vieta tiks noteikta veicot pasūtījumu
3. iepirkuma daļas ietvaros **–** Ūdensvada ielā 3, Daugavpils, Latvija
4. iepirkuma daļas ietvaros **-** Ūdensvada ielā 3, Daugavpils, Latvija

**Preču piegādes daudzums un termiņš:**

1. iepirkuma daļas ietvaros – piegādes termiņš ir 3 (trīs) nedēļas no pasūtījuma izdarīšanas, pirmais pieprasījums ne agrāk kā pēc viena mēneša no līguma spēkā stāšanas dienas, minimālais viena pasūtījuma apjoms nevar pārsniegt 250 gab. mēnesī
2. iepirkuma daļas ietvaros - piegādes termiņš ir 3 (trīs) nedēļas no pasūtījuma izdarīšanas, pirmais pieprasījums ne agrāk kā pēc viena mēneša no līguma spēkā stāšanas dienas, minimālais viena pasūtījuma apjoms – 7000m mēnesī
3. iepirkuma daļas ietvaros – 3 (trīs) nedēļu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas
4. iepirkuma daļas ietvaros - 3 (trīs) nedēļu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas

**Pielikumā:**

1. Projektējamā nožogojuma konstrukcija - lapa BK 2
2. Zemējuma principiālā shēma - lapa ELT 3
3. Specifikācija (ELT daļa)

2.pielikums

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

**Iepirkuma procedūras**

*<iepirkuma procedūras nosaukums>*, *<iepirkuma identifikācijas Nr.>*, *<iepirkuma daļas numurs un nosaukums, ja iepirkums sadalīts daļās>*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sastādīšanas vieta, datums)

###### Informācija par pretendentu:

nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

faksa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

pretendenta pārstāvja

vārds, uzvārds, amats,

tā pilnvaras apliecinošs

dokuments \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ar šā pieteikuma iesniegšanu pretendents:

* piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr., iepirkuma daļas numurs>,*
* apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības un piekrīt visiem tā noteikumiem;
* apliecina gatavību sniegt pakalpojumus saskaņā ar Pasūtītāja prasībām iepirkuma procedūras *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>* ietvaros un veikt Darbus par finanšu piedāvājumā norādītajām cenām;
* apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
* atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz attiecīgā tiesiska darījuma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā līdz *<norādīt piedāvājuma derīguma termiņu saskaņā ar nolikuma 4.9. punkta prasībām >,*
* apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem;
* apliecina, ka nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumi ir saprotami un pieņemami;
* garantē, ka visa tā piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

3.pielikums

**PRETENDENTA APLIECINĀJUMS**

# iepirkuma procedūras

*<iepirkuma procedūras nosaukums>*, *<iepirkuma identifikācijas Nr.>*, *<iepirkuma daļas numurs un nosaukums, ja iepirkums sadalīts daļās >*

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sastādīšanas vieta, datums)

Ar šo pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apliecina, ka attiecībā uz to **nepastāv** šādi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi:

1) pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

2) pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;

3) pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;

4) ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam vienošanās izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts;

5) pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*;

6) pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

4.pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS**

# iepirkuma procedūras

*<iepirkuma procedūras nosaukums>*, *<iepirkuma identifikācijas Nr.>*, *<iepirkuma daļas numurs un nosaukums, ja iepirkums sadalīts daļās >*

**1.** Veidne, kas aizpildīta saskaņā ar šo prasīto informāciju, veido finanšu piedāvājumu.

**2.** Pretendentam ir jāsagatavo finanšu piedāvājums un jāaizpilda visas veidnē norādītās pozīcijas attiecībā uz pakalpojumiem, kas tiks sniegti saskaņā ar tehnisko specifikāciju (**1.pielikums**). Pozīcijas iekļautām cenām jābūt attiecīgo pakalpojumu sniegšanas pilnām vērtībām, ieskaitot visas izmaksas, kas pretendentam varētu rasties, izpildot noslēdzama līguma nosacījumus.

**3.** Pakalpojuma cenā, ko veido veidnes izmaksu pozīcijas, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par pakalpojumu sniegšanu un/vai Darbu veikšanu, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām un līguma noteikumiem, tai skaitā tehniskai specifikācijai.

**4.** Vienības cenā ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, kas saistītas ar līguma prasību ievērošanu, piemēram, izpildes dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana, transports, piegādes drošība, apsardze, vadība, darbinieku algas, nodokļi un nodevas, apdrošināšana, izdevumi darbiem un materiāliem, kuru izpilde vai pielietojums nepieciešams līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

**5.** Visas izmaksas, kas attiecināmas uz attiecīgo pakalpojuma sniegšanu un/vai Darbu veikšanu, ieskaitot tas, kuras minētas šo vadlīniju 4.punktā, jāsadala starp visām finanšu piedāvājuma kopsavilkuma summām.

**6.** Visas izmaksas jāizsaka *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Finanšu piedāvājuma izdevumu pozīcijas uzrādīt, kā arī vienību izmaksas un izmaksas kopā uz visu apjomu aprēķināt, cenu norādot **ar diviem cipariem aiz komata**.

**7.** **Vienības cenas ir fiksētas, tās nevar mainīties līguma izpildes laikā.**

**8.** Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā.

**9.** Iepirkuma procedūras laikā pretendentu var lūgt iesniegt detalizētāku piedāvājumā minēto cenu pozīciju atšifrējumu.

**10. Ja tehniskajā specifikācijā vai citos iepirkuma dokumentos ir minētas pretrunīgas prasībās, pretendentam ir jāplāno izdevumi un jāīsteno vienošanās izpilde, vadoties no stingrākām prasībām.**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDNE**

***FINANŠU PIEDĀVĀJUMS***

**iepirkuma procedūras**

*<iepirkuma procedūras nosaukums>*, *<iepirkuma identifikācijas Nr.>*, *<iepirkuma daļas numurs un nosaukums, ja iepirkums sadalīts daļās >*

**ietvaros**

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sastādīšanas vieta, datums)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Provizoriskais daudzums** | **Cena par 1 gab/m. EUR bez PVN** | **Cena par visu norādīto daudzumu**  **EUR bez PVN** |
| **1. iepirkuma daļa** – Stabu piegāde | 730 gab. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Provizoriskais daudzums** | **Cena par 1 gab/m. EUR bez PVN** | **Cena par visu norādīto daudzumu**  **EUR bez PVN** |
| **2. iepirkuma daļa** – Dzeloņstieples piegāde | 21000 m |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Provizoriskais daudzums** | **Cena par 1 gab/m. EUR bez PVN** | **Cena par visu norādīto daudzumu**  **EUR bez PVN** |
| **3**. **iepirkuma daļa** – Žoga zemējuma piegāde | Saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām | ------------ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Provizoriskais daudzums** | **Cena par 1 gab/m. EUR bez PVN** | **Cena par visu norādīto daudzumu**  **EUR bez PVN** |
| **4**. **iepirkuma daļa** – tērauda metāla plākšņu (1,25m x 2,5m, biezums 1,5m) piegāde | 8 gab. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

5. pielikums

|  |  |
| --- | --- |
| **IEPIRKUMA LĪGUMS NR.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību **„**Daugavpils ūdens**”**, reģistrācijas Nr.41503002432, adrese Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijā, LV-5401, tās valdes locekļa Ģirta Kolendo personā, kas rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,  un  *<komersanta firma, reģistrācijas numurs, adrese>*, *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>* personā, kas rīkojas uz *<pārstāvību apliecinošs dokuments>* pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk šā līguma tekstā kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi,  pamatojoties uz iepirkuma procedūras rezultātiem par *<iepirkuma procedūras priekšmets>* (turpmāk tekstā - Iepirkuma procedūra), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:  **1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**  Pamatojoties uz Pasūtītāja veiktās Iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas prasībām, Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs saskaņā ar Iepirkuma procedūras laikā iesniegto piedāvājumu apņemas piegādāt Pasūtītājam *<iepirkuma procedūras priekšmets>* +/- 20% no norādītā Preču apjoma(turpmāk – Prece vai Preces).  **2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**   * 1. Līgums stājas spēkā tās parakstīšanas brīdī. Līgums darbojas 6 (sešu) mēnešu laika no līguma spēkā stāšanās dienas.   2. Pēc līguma darbības izbeigšanās ikviena Puse ir atbildīga par jebkādu saistību izpildīšanu, kas līdz tam palikušas neizpildītas un Līgums tiek uzskatīts par spēkā esošu, cik tālu tas nepieciešams vēl neizpildīto saistību satura un apjoma noteikšanai.   3. Jebkurai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, ja otrā Puse nepilda Līguma noteikumus, rakstiski brīdinot par to otru Pusi 10 dienas iepriekš.   **3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**  3.1. Preču piegādes kopējā vērtība (cena) bez PVN *EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem)*, pievienotās vērtības nodoklis (\_\_\_%) EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem)apmērā, Preču cena ar PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (summa vārdiem);  3.2. Avansa maksājumi netiek paredzēti un šis nosacījums nav maināms.  3.3. Pasūtītās Preces piegādes apmaksas procedūrā Puses izmanto preču pavadzīmes-rēķinus, kurus Puses paraksta, ja Pasūtītājs ir saņēmis pasūtīto Preci. Katrā preču pavadzīmē-rēķinā Izpildītājs norāda Līguma datus, to skaitā (bet ne tikai) tā noslēgšanas datumu, nosaukumu un numuru, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt pieņemt un/vai parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu bez minētajiem rekvizītiem.  3.4. Ne vēlāk kā ***30*** dienu laikā pēc pasūtīto kvalitatīvu un Pasūtītāja prasībām atbilstošu Preču piegādes, kā arī preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas, Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja bankas norēķinu kontā summu, kas ir vienāda ar attiecīgu piegādāto Preču piegādes vērtību (cenu).  3.5. Izpildītājs piegādā Preces par cenām, kādas noteiktas attiecīgo Preču piegādei šajā līgumā. Līgumā noteiktajās Preču piegādes cenās ietilpst visa Izpildītājam maksājamā atlīdzība par attiecīgo Preču piegādi, proti, visi Izpildītāja tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar Izpildītājam Līgumā pielīgto saistību izpildi.  3.6. Ja Izpildītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildīto saistību vērtības.  3.7. Ja Pasūtītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildīto saistību vērtības.  3.8. Līguma 3.6. un 3.7.apakšpunktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt aprēķināto līgumsodu no jebkurām Izpildītājam izmaksājamām summām. Līgumā noteiktie līgumsodi nav uzskatāmi par zaudējumu atlīdzību.  **4. PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA, PREČU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA, KVALITĀTES ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**  4.1. Izpildītājs izpilda visus Līguma noteikumus,piegādā un nodod Pasūtītāja prasībām atbilstošu Preci **:**  **4.1.1. 1. un 2. iepirkuma daļu ietvaros 3 (trīs) nedēļu** **laikā** no pasūtījuma saņemšanas, pirmo pasūtījumu Pasūtītājs izdara ne agrāk kā pēc 1 mēneša no līguma spēkā stāšanās dienas. Kopā ar šīm Precēm Izpildītājs iesniedz atbilstības deklarāciju katram pasūtījumam;  4.1.2. **3. u 4. iepirkuma daļu ietvaros – visu tehniskajā specifikācijā Preču apjomu 3 (trīs) nedēļu laikā** no līgums spēkā stāšanās dienas.   * 1. Pasūtītājs izdara pieprasījumu rakstiski, nosūtot to Izpildītājam pa pastu, pa faksu, pa elektronisko pastu vai iesniedzot to Izpildītājam pret parakstu. Pa pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par Izpildītāja saņemtu septītajā dienā no tā nodošanas pastā. Pa faksu vai pa elektronisko pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par saņemtu dienā, kad Izpildītājs tādā pašā veidā (t.i., pa faksu vai pa elektronisko pastu) nosūtījis Pasūtītājam rakstisku apliecinājumu par pieprasījuma saņemšanu. Izpildītājam pret parakstu iesniegts pieprasījums uzskatāms par saņemtu iesniegšanas dienā. Ja Pasūtītājs vienlaicīgi izdara pieprasījumu vairākos no iepriekš minētiem veidiem, tad uzskatāms, ka Izpildītājs pieprasījumu saņēmis dienā, kurā iestājas agrākais no šajā Līguma punktā iepriekš norādītajiem pieprasījuma saņemšanas faktiem.   2. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt rakstisku pieprasījumu pieņemšanu no Pasūtītāja darba dienās no plkst. 08.00 līdz plkst. 16.30.   3. Izpildītājs piegādā preces, kas norādītas tehniskajā specifikācijā, par cenām, kādas noteiktas Izpildītāja finanšu piedāvājumā.   4. Izpildītājs apņemas piegādāt un nodot Pasūtītājam Preci tehniskajā specifikācijā norādītajā vietā un daudzumā.   4.6. Izpildītājs piegādā Preces, izmantojot savā rīcībā esošo darbaspēku, darbarīkus, ierīces, iekārtas, līdzekļus, transportlīdzekļus.  4.7. Preces pieņemšana notiek Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē, piedaloties Izpildītāja pārstāvim. Par konkrētu Preces piegādes dienu Izpildītājs informē Pasūtītāju vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Par atklātiem trūkumiem vai savstarpējām pretenzijām tiek sastādīts defektu akts. Pasūtītājs nepieņem Līguma nosacījumiem neatbilstošu Preci.  4.8. Ja Preces pieņemšanas laikā jebkura no Pusēm konstatē, ka Prece ir bojāta, nekvalitatīva vai citādi neatbilst līguma nosacījumiem, Izpildītājs novērš šo trūkumu **5** darba dienu laikā no tā atklāšanas dienas vai apmaina Preci pret jauno. Atklāto trūkumu novēršana neietekmē Līgumā noteikto Preces piegādes termiņu, līdz ar ko neatbrīvo Izpildītāju no negatīvajām sekām, kas izriet no šā termiņa neievērošanas.  4.9. Pasūtītājs ir tiesīgs atdot atpakaļ Preci, kuras neatbilstību Pasūtītāja prasībām nav bijis iespējams konstatēt Preces pieņemšanas brīdī, bet Izpildītājam ir pienākums to apmainīt pret derīgu viena mēneša laikā no preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas.  **5. GARANTIJA**  5.1. Izpildītājs garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošina Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs.  5.2. Ja garantijas periodā Precei rodas jebkādi tās normālas darbības traucējumi, defekti vai bojājumi, kuriem par iemeslu kļuva no Pasūtītāja neatkarīgie apstākļi un par kuru rašanos nav vainojams Pasūtītāja personāls, Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem 15 dienu laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas tos novērst, apmainot Preci pret kvalitatīvu vai izlabojot to, atgriežot Precei normālu darbību un ražotāja nodrošinātas īpašības (turpmāk tekstā – Garantijas darbi). Garantijas darbu laikā Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam iespēju netraucēti un nepārtraukti veikt savu saimniecisku darbību, ciktāl tās veikšana ir atkarīga no Preces normālas darbības.  **6. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**  6.1. Izpildītājs apņemas:  6.1.1. Piegādāt Pasūtītājam kvalitatīvas Preces atbilstošiPasūtītāja prasībām uz līguma 4.5.apakšpunktā norādīto vietu Pasūtītāja darba laikā: darbdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, ievērojot attiecīgās nozares un profesijas labo praksi un Preces transportēšanas noteikumus;  6.1.2. nodot Pasūtītājam īpašumā Preces, kā arī kontrolējošās iestādes vai citas institūcijas izsniegtos dokumentus, kas apliecina Preču atbilstību noteiktiem standartiem, izskaidrot Preču glabāšanas un drošības noteikumus, kā arī izsniegt Pasūtītājam citus dokumentus, kuri tam varētu būt noderīgi Preču lietošanas vai ekspluatācijas laikā (sertifikāti, darba instrukcijas u.c.);  6.1.3. pēc kvalitatīvo Preču piegādes nodot tās Pasūtītājam īpašumā, parakstot preču pavadzīmi-rēķinu.  6.2. Pasūtītājs apņemas:  6.2.1. norēķināties ar Izpildītāju, samaksājot tam attiecīgo Preču piegādes vērtību (cenu) par kvalitatīvo, Pasūtītāja prasībām atbilstošo savlaicīgu Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;  6.2.2. nelikt Izpildītājam šķēršļus Līguma nosacījumu izpildei;  6.2.3. pieņemt Preces, parakstot Izpildītāja iesniegto preču pavadzīmi-rēķinu, ja Izpildītājs ir piegādājis kvalitatīvas un Pasūtītāja prasībām atbilstošas Preces, bez defektiem un trūkumiem Līgumā noteiktajā kārtībā.  **7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**  7.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.  7.2. Ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risina šādi Pušu pilnvarotie pārstāvji:  7.2.1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir *<amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese>;*  7.2.2. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis ir *<amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese>*;  7.3. Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:  7.3.1. nosūtīt un saņemt Preču pasūtījumu, apstiprināt tā saņemšanu Līguma noteiktajā kārtībā;  7.3.2. nodot un pieņemt Preces, pārbaudot tās stāvokli un atbilstību Līguma noteikumiem, iesniegt, pieņemt un parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu, kā arī Līguma noteiktajos gadījumos atteikt to darīt;  7.2.3. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu piegādes pakalpojumu sniegšanu.  7.4. Par pilnvaroto pārstāvju maiņu Puses informē viena otru rakstveidā.  7.5. Līgumu prioritātes secībā veido šādi dokumenti, kuri ir daļa no Līguma:   1. [a. šīs iepirkuma līgums; 2. b. Iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija; 3. c. Pielikumi:  * – Iepirkuma procedūras laikā Izpildītāja sniegtā precizējošā informācija; * – Iepirkuma procedūras laikā Pasūtītāja sniegtā precizējošā informācija;  1. d. Izpildītāja piedāvājums; 2. e. Izpildītāja pārstāvja pilnvaras apliecinošā dokumenta kopija.   Pielikumi ir prioritāri tikai attiecībā uz dokumentu, ko tie groza.][[1]](#footnote-1)  7.6. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, katrs eksemplārs uz *<lapu skaits>* lapām.  7.7. Ar Līguma parakstīšanas brīdi tā parakstītāji apliecina, ka viņiem ir visas tiesības uzņemties Līgumā noteiktās saistības un pienākumus, kā arī vienojas pildīt visus Līgumā paredzētos nosacījumus. | |
|  | |
| **PASŪTĪTĀJS:**  SIA „Daugavpils ūdens”  Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija  Pasta indekss: LV-5401  Reģ.Nr.41503002432  PVN kods: LV41503002432  Banka: Swedbank AS  Bankas kods: HABALV22  Konts: LV65 HABA 0001 4080 5086 0  **Pasūtītāja vārdā:**  **SIA „Daugavpils ūdens”**  valdes loceklis Ģirts Kolendo  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Paraksts, parakstīšanas vieta un datums | **IZPILDĪTĀJS:**  *<komersanta firma>*  *<adrese>*  Pasta indekss: *<Pasta indekss>*  Reģ.Nr. *<Reģ.Nr.>*  PVN kods: *<PVN kods>*  Banka: *<banka>*  Bankas kods: *<bankas kods>*  Konts: *<konta numurs>*  **Izpildītāja vārdā:**  ***<komersanta firma>***  *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Paraksts, parakstīšanas vieta un datums |

1. Līgumā ietilpstošo dokumentu saraksts var mainīties atkarībā no situācijas [↑](#footnote-ref-1)